



ВОЛОДИМИРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

22 червня 2017 року

№ 153/18

XVIII - сесії 7 скликання

Про встановлення місцевих податків
і зборів на території Володимирівської
сільської ради на 2018 рік

Відповідно до статей 10, 12, 212-222, 265 - 289, 295 Податкового Кодексу України, керуючись Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 року № 1160-ІУ, згідно пункту 24 частини першої статті 26, статті 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Встановити на території Володимирівської сільської ради такі місцеві податки і збори:

1). Податок на майно, який складається з:

- податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки;
- транспортного податку ;
- земельного податку;

2). Акцизний податок.

3). Єдиний податок.

4). Туристичний збір.

2. Затвердити Положення про податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки (додаток 1).

3. Затвердити Положення про транспортний податок (додаток 2).

4. Затвердити Положення про земельний податок (додаток 3).

5. Затвердити Положення про акцизний податок з роздрібною реалізації підакцизних товарів (додаток 4).

6. Затвердити Положення про єдиний податок для фізичних осіб - підприємців (додаток 5).

7. Затвердити Положення про туристичний збір (додаток 6).

8. Рішення набуває чинності з 01 січня 2018 року.

9. Вважати таким, що втратило чинність рішення Володимирівської сільської ради № 80/8 від 06.07.2017 року «Про місцеві податки і збори на території Володимирівської сільської ради на 2017 рік».

10. Довести дане рішення до відома суб'єктів господарської та підприємницької діяльності, фізичних та юридичних осіб і громадян через засоби масової інформації та офіційну інтернет сторінку сільської ради.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, бюджету і фінансів.

Сільський голова:

П.І. Довгий

*Згідно з рішенням
сироту*



с. м. Переворота

ПОЛОЖЕННЯ

про туристичний збір на території Володимирівської сільської ради (стаття 268 Податкового кодексу України)

1. Загальні положення

1.1 Туристичний збір - це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до бюджету Казанківської селищної ради.

1.2 Це Положення є обов'язковим до виконання юридичними та фізичними особами на території Казанківської селищної ради.

2. Платники збору

2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію Казанківської селищної ради, на якій діє рішення селищної ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селищі, радами яких встановлено такий збір;

б) особи, які прибули у відрядження;

в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжувачого);

г) ветерани війни;

г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

ж) учасники АТО ;

д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

е) діти віком до 18 років;

є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

3. Ставка збору

3.1. Ставка встановлюється у розмірі **0,5%** від вартості усього періоду проживання (ночівлі) громадян, які прибувають на територію

Володимирівської сільської ради та отримують послуги з тимчасового проживання, за вирахуванням податку на додану вартість.

3.2. Всі питання встановлення ставки податку, які не врегульовані цим Положенням, вирішуються шляхом застосування максимального розміру, передбаченого Податковим кодексом.

4. База справляння збору

4.1. Базою справляння є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених пунктом 5.1 цього Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.

4.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

5. Податкові агенти

5.1. Згідно з рішенням селищної ради справляння збору та розрахунків з місцевим бюджетом здійснюється:

- а) адміністраціями готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;
- б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;
- в) юридичними особами або фізичними особами - підприємцями, які уповноважуються селищною радою справляти збір на умовах договору, укладеного з селищною радою.

6. Особливості справляння збору

6.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

7. Порядок сплати збору

7.1. Сума туристичного збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк, за місцезнаходженням податкових агентів.

7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий

підрозділ як податкового агента туристичного збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням підрозділу.

7.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

7.4. Контроль за правильністю обчислення, своєчасністю подання податкової декларації до органу державної податкової служби, повнотою і своєчасністю сплати збору до бюджету здійснює Казанківське відділення Баштанської ОДП ГУ ДФС в Миколаївській області.

Секретар сільської ради
Згідно з оригіналом.
Секретар:



С.М. Переверзева

С.М.Переверзева



УКРАЇНА

**ВОЛОДИМИРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КАЗАНКІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

29 червня 2018 року

№ 83/8

VIII сесія сьоме скликання

Про встановлення місцевих податків
і зборів на 2019 рік на території
Володимирівської сільської ради

Відповідно до статей 10, 12, 212-222, 265 - 289, 295 Податкового Кодексу України, керуючись Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» від 11.09.2003 року № 1160-ІУ, згідно пункту 24 частини першої статті 26, статті 69 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Встановити на 2019 рік на території Володимирівської сільської ради такі місцеві податки і збори:

- транспортного податку ;
- акцизний податок.
- єдиний податок.
- туристичний збір
- орендну плату на землю.

2. Затвердити Положення про транспортний податок (додаток 1).

3. Затвердити Положення про акцизний податок з роздрібної реалізації підакцизних товарів (додаток 2).

6. Затвердити Положення про єдиний податок для фізичних осіб - підприємців (додаток 3).

7. Затвердити Положення про туристичний збір (додаток 4).

8. Рішення набуває чинності з 01 січня 2019 року.

9. Довести дане рішення до відома суб'єктів господарської та підприємницької діяльності, фізичних та юридичних осіб і громадян через засоби масової інформації та сайті сільської ради.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, бюджету і фінансів, комунальної власності та соціально-економічного розвитку.

Т.в.о. сільського голови



С.М.Переверзева

ПОЛОЖЕННЯ

про туристичний збір на території Володимирівської сільської ради (стаття 268 Податкового кодексу України)

1. Загальні положення

1.1 Туристичний збір - це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до бюджету Казанківської селищної ради.

1.2 Це Положення є обов'язковим до виконання юридичними та фізичними особами на території Казанківської селищної ради.

2. Платники збору

2.1. Платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію Казанківської селищної ради, на якій діє рішення селищної ради про встановлення туристичного збору, та отримують (споживають) послуги з тимчасового проживання (ночівлі) із зобов'язанням залишити місце перебування в зазначений строк.

2.2. Платниками збору не можуть бути особи, які:

а) постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селищі, радами яких встановлено такий збір;

б) особи, які прибули у відрядження;

в) інваліди, діти-інваліди та особи, що супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого);

г) ветерани війни;

г) учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС;

ж) учасники АТО ;

д) особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

е) діти віком до 18 років;

є) дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади.

3. Ставка збору

3.1. Ставка встановлюється у розмірі **0,5%** від вартості усього періоду проживання (ночівлі) громадян, які прибувають на територію Володимирівської сільської ради та отримують послуги з тимчасового проживання, за вирахуванням податку на додану вартість.

3.2. Всі питання встановлення ставки податку, які не врегульовані цим Положенням, вирішуються шляхом застосування максимального розміру, передбаченого Податковим кодексом.

4. База справляння збору

4.1. Базою справляння є вартість усього періоду проживання (ночівлі) в місцях, визначених пунктом 5.1 цього Положення, за вирахуванням податку на додану вартість.

4.2. До вартості проживання не включаються витрати на харчування чи побутові послуги (прання, чистка, лагодження та прасування одягу, взуття чи білизни), телефонні рахунки, оформлення закордонних паспортів, дозволів на в'їзд (віз), обов'язкове страхування, витрати на усний та письмовий переклади, інші документально оформлені витрати, пов'язані з правилами в'їзду.

5. Податкові агенти

5.1. Згідно з рішенням селищної ради справляння збору та розрахунків з місцевим бюджетом здійснюється:

- а) адміністраціями готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами;
- б) квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму;
- в) юридичними особами або фізичними особами - підприємцями, які уповноважуються селищною радою справляти збір на умовах договору, укладеного з селищною радою.

6. Особливості справляння збору

6.1. Податкові агенти справляють збір під час надання послуг, пов'язаних з тимчасовим проживанням (ночівлею), і зазначають суму сплаченого збору окремим рядком у рахунку (квитанції) на проживання.

7. Порядок сплати збору

7.1. Сума туристичного збору, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений для квартального звітного (податкового) періоду строк, за місцезнаходженням податкових агентів.

7.2. Податковий агент, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що надає послуги з тимчасового проживання (ночівлі) не за місцем реєстрації такого податкового агента, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як податкового агента туристичного збору в органі державної податкової служби за місцезнаходженням підрозділу.

7.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

7.4. Контроль за правильністю обчислення, своєчасністю подання податкової декларації до органу державної податкової служби, повнотою і своєчасністю сплати збору до бюджету здійснює Казанківське відділення Баштанської ОДП ГУ ДФС в Миколаївській області.

Секретар сільської ради
Згідно з оригіналом.

Секретар:



С.М. Переверзева

С.М.Переверзева